

(МБОУ «СОШ № 9» г. Чебоксары)

ПРИКАЗ

25.08.2025

№ 374

г. Чебоксары

О снижении документационной нагрузки педагогов МБОУ «СОШ № 9» г. Чебоксары

На основании частей 1, 2 статьи 28 и частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ в целях исполнения приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», распоряжения Управления образования Энского района от 09.01.2025 № 54 «О реализации мер по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогов в муниципальном образовании»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогическим работникам МБОУ «СОШ № 9» г. Чебоксары с 01.09.2025 в рамках реализации основных общеобразовательных программ – программ начального, основного, среднего образования – оформлять и вести документы из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 (далее – приказ № 779).

2. Назначить ответственным лицом в МБОУ «СОШ № 9» г. Чебоксары по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогов, фильтрации входящих запросов заместителя директора Кириенко Н.О.

3. Заместителю директора Кириенко Н.О.:

- провести совещания и встречи с педагогическим коллективом по выполнению требований приказа № 779;
- произвести корректировку локальных актов МБОУ «СОШ № 9» г. Чебоксары, исключив лишние документы из обязанностей педагогических работников

4. Заместителю директора Кириенко Н.О. с 01.09.2025 оформлять и вести:

- протоколы родительских собраний;
- формы согласия родителей на проведение выездного мероприятия;
- отчеты о выполнении ООП НОО, ООО, СОО;
- другие документы по поручению директора МБОУ «СОШ № 9» г. Чебоксары;

5. Заместителю директора Кириенко Н.О. довести настоящий приказ и приложения к нему до сведения указанных в них работников под подпись в срок до 30.08.2025.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Кириенко Н.О., заместителя директора.

Директор

Г.А. Пенькова

С приказом ознакомлены

Н.О. Кириенко